

KẾ HOẠCH

Tổ chức đón tết và lịch nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn 2024.

Thực hiện Chỉ thị số 05/CT-UBND, ngày 24/12/2023 của UBND huyện Hà Trung về tổ chức đón tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024.

UBND xã Hà Vinh xây dựng kế hoạch tổ chức đón Tết và phân công trực Tết như sau:

1. Lịch nghỉ Tết Nguyên đán Giáp Thìn

Thời gian nghỉ Tết Âm lịch năm 2024 từ thứ Sáu ngày 08/02/2024 Dương lịch (tức ngày 29 tháng Chạp năm Quý Mão) đến hết thứ Tư ngày 14/02/2023 Dương lịch (tức ngày mùng 5 tháng Giêng năm Giáp Thìn). Đợt nghỉ này bao gồm 05 ngày nghỉ tết Âm lịch và 02 ngày nghỉ bù ngày nghỉ hằng tuần theo quy định tại Khoản 3, Điều 111 Bộ luật Lao động.

2. Lịch thăm hỏi, tặng quà Tết Nguyên Đán Giáp Thìn

2.1. Lịch thăm hỏi các đối tượng

Thực hiện theo ý kiến chỉ đạo của BTV Đảng ủy:

Bắt đầu từ ngày 31/01/2024 (21 tháng Chạp năm Quý Mão).

2.2. Lịch trao, tặng quà cho hộ nghèo, hộ cận nghèo

Dự kiến ngày 02/02/2024 (13h30 ngày 23/12 âm lịch), Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, MTTQ xã trao, tặng quà Tết cho hộ nghèo, hộ cận nghèo, hộ có hoàn cảnh khó khăn tại Hội trường xã.

3. Lịch viếng Nghĩa trang liệt sỹ xã

Ngày 05 tháng 02 năm 2024 (22 tháng Chạp năm Quý Mão)

(Giao công chức Văn phòng – Thống kê xã ban hành giấy mời gửi các thành phần tham gia).

4. Lịch trực Tết của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch, thành viên UBND xã và công chức chuyên môn UBND xã

STT	Họ và tên	Chức vụ	Điện thoại
1	Ngày 08/02/2024 (Ngày 29 tháng chạp năm Quý Mão)		
-	Đ/c Phạm Khắc Phương	Phó Chủ tịch UBND xã	0987236981
-	Đ/c Vũ Xuân Hồng	Công chức ĐC-XD xã	0367849253
2	Ngày 09/02/2024 (Ngày 30 tháng chạp năm Quý Mão)		
-	Đ/c Mai Hồng Cường	Chủ tịch UBND xã	0942668567
-	Đ/c Ngô Văn Mạnh	Công chức VP-TK xã	0386342339
-	Đ/c Nguyễn Hồng San	Công chức PT VH-XH xã	0976033243
3	Ngày 10/02/2024 (Ngày 01/01 ÂL năm Giáp Thìn)		
-	Đ/c Bùi Văn Hoàng	Phó Chủ tịch UBND xã	0942668567

-	Đ/c Ngô Văn Mạnh	Công chức VP-TK xã	0386342339
-	Đ/c Nguyễn Hồng San	Công chức PT VH-XH xã	0976033243
4	Ngày 11/02/2024 (Ngày 02/01 ÂL năm Giáp Thìn)		
-	Đ/c Phạm Khắc Phương	Phó Chủ tịch UBND xã	0987236981
-	Đ/c Nguyễn Văn Hòa	Công chức Tư pháp – HT xã	0986624186
-	Đ/c Ngô Văn Mạnh	Công chức VP-TK xã	0386342339
5	Ngày 12/02/2024 (Ngày 03/01 ÂL năm Giáp Thìn)		
-	Đ/c Bùi Văn Hoàng	Phó Chủ tịch UBND xã	0946279389
-	Đ/c Vũ Xuân Hồng	Công chức ĐC-XD xã	0367849253
6	Ngày 13/02/2024 (Ngày 04/01 ÂL năm Giáp Thìn)		
-	Đ/c Ngô Văn Cầu	Thành viên UBND xã	0946279389
-	Đ/c Nguyễn Văn Hòa	Công chức Tư pháp – HT xã	0986624186
7	Ngày 14/02/2024 (Ngày 05/01 ÂL năm Giáp Thìn)		
-	Đ/c Trương Nhật Thu	Thành viên UBND xã	0984708336
-	Đ/c Nguyễn Hồng San	Công chức PT VP-TK xã	0976033243

Các Bộ phận chuyên môn, Công an xã, Ban CHQS xã, Trạm Y tế xã, các Trường học phân công lịch trực riêng theo các ngày như trên, báo cáo về UBND xã (qua Văn phòng UBND) trước 11h00 ngày 05/02/2024 (tức ngày 26/12/2023 âm lịch).

5. Tổ chức Tết trồng cây đầu xuân.

- Giao cho Công chức Địa chính-Nông nghiệp, tham mưu cho UBND tổ chức Tết trồng cây đầu xuân năm 2024.

- Địa điểm tổ chức trồng cây: Khu công sở, trường học, nhà văn hóa thôn, các trục đường chính của xã.

- Thời gian: Vào ngày 15/02/2024 (tức ngày 06 tháng Giêng).

(Có kế hoạch tết trồng cây riêng)

6. Báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết.

Trong thời gian trước, trong và sau tết nếu có tình huống đột xuất, sự cố bất ngờ các ban, ngành trực thuộc, Thôn trưởng các thôn phải báo cáo kịp thời qua số điện thoại: 0942.668.567 hoặc 0386.342.339.

Yêu cầu Trưởng các ban, ngành, công chức chuyên môn, thôn trưởng các thôn thực hiện tốt Kế hoạch nghỉ Tết, trực tết Nguyên đán Giáp Thìn năm 2024./.

Nơi nhận:

- UBND huyện (b/c);
- TTr. Đảng ủy, TTr. HĐND xã (b/c);
- CBCC UBND xã (t/h);
- Trưởng các đoàn thể (đ/b);
- Các Trường, TYT (t/h);
- Thôn trưởng các thôn (t/h);
- Lưu: VT, VPTK.

CHỦ TỊCH

Mai Hồng Cường

