

Số: /BC-UBND

Hà Vinh, ngày tháng 3 năm 2024

BÁO CÁO

Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản Quy phạm pháp luật kỳ 2019-2023.

Thực hiện Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020; Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật; Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 09/02/2023 của Chủ tịch UBND huyện Hà Trung về hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn huyện kỳ 2019- 2023, công văn số 585/UBND- TP ngày 28/02/2024 của UBND huyện Hà Trung về việc báo cáo kết quả hệ thống hoá văn bản QPPL kỳ 2019 -2023, Ủy ban nhân dân xã Hà Vinh báo cáo kết quả thực hiện như sau:

I. QUÁ TRÌNH TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Công tác chỉ đạo, điều hành và điều kiện đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

a. Công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện.

Ủy ban nhân dân xã Hà Vinh đã ban hành kế hoạch số 22/KH-UBND ngày 15/02/2023 về hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã Hà Vinh, kỳ 2019-2023. Trong năm 2023, công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản được địa phương tiếp tục triển khai và đã đạt được những kết quả nhất định. Để tăng cường, nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản tại địa phương hoạt động ngày càng có hiệu quả.

Trên cơ sở đó, các ngành đoàn thể của xã đã phối hợp với Công chức: Tư pháp; Văn phòng - Thống kê kiểm tra, xử lý, rà soát hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật đang còn hiệu lực thi hành do HĐND và UBND xã ban hành.

b. Điều kiện bảo đảm cho công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản.

Giao Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã chủ trì tham mưu phối hợp với công chức chuyên môn khác thực hiện công tác kiểm tra, rà soát văn bản.

Về vật chất, kinh phí:

+ Xây dựng cơ sở dữ liệu kiểm tra văn bản: Bước đầu giao Công chức Tư pháp - Hộ tịch xã tổng hợp, thu thập theo một số lĩnh vực để phục vụ cho công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản theo thẩm quyền.

+ Về vật chất thực hiện công tác văn bản đã được UBND xã đầu tư trang bị máy vi tính, máy scan, máy photocopy và đăng bản quyền phần mềm tra cứu văn bản quy phạm pháp luật.

+ Về kinh phí: Xã chưa bố trí được nguồn kinh phí phục vụ công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL.

II. KẾT QUẢ HỆ THỐNG HÓA VĂN BẢN

Thực hiện nhiệm vụ theo quy định của Luật ban hành văn bản QPPL năm 2015; Nghị định 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật ban hành văn bản quy

phạm pháp luật và Kế hoạch số 27/KH-UBND ngày 09/02/2023 của Chủ tịch UBND huyện Hà Trung về việc rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND trên địa bàn huyện Hà Trung kỳ 2019 - 2023; Ủy ban nhân dân xã Hà Vinh đã ban hành kế hoạch 22/KH-UBND ngày 15/02/2023 kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023 như sau:

- Tổng số văn bản được tập hợp hệ thống hóa kỳ 2019 - 2023 là: Không.
- + Tổng số văn bản thuộc đối tượng hệ thống hóa (tổng số văn bản còn hiệu lực) kỳ 2019 - 2023 là: Không.
- + Tổng số văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần trong kỳ hệ thống hóa văn bản 2019 - 2023 là: Không.
- + Tổng số văn bản hết hiệu lực, ngưng hiệu lực, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới trong kỳ hệ thống hóa 2019 - 2023 là: Không.

(Có danh mục, biểu mẫu kèm theo: Biểu mẫu số 03; 04; 05; 06 theo Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ).

III. KHÓ KHĂN, VƯỚNG MẮC VÀ KIẾN NGHỊ

1. Khó khăn, vướng mắc: Quy trình thực hiện hệ thống hoá gồm các bước cơ bản như lập kế hoạch hệ thống hoá văn bản QPPL; thu thập, tập hợp và phân loại văn bản QPPL; thực hiện các thao tác nghiệp vụ cụ thể như các thao tác nghiệp vụ của việc rà soát văn bản; công bố kết quả hệ thống hóa và sắp xếp thành Tập hệ thống hóa. Đây là công việc phức tạp, khối lượng công việc lớn đòi hỏi phải có một lực lượng công chức đủ về số lượng, mạnh về chất lượng. Điều này cũng dẫn đến những khó khăn cho công chức kiêm nhiệm trong công tác hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

2. Kiến nghị: Đề nghị UBND huyện, phòng Tư pháp mở lớp tập huấn, bồi dưỡng về công tác soạn thảo, thẩm định, rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật của HĐND, UBND cho cán bộ công chức trực tiếp làm công tác soạn thảo, thẩm định, rà soát, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật để nâng cao trình độ, năng lực cho đội ngũ cán bộ, đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ.

Bố trí kinh phí và các điều kiện về phương tiện vật chất, máy móc, thiết bị phục vụ cho công tác rà soát, kiểm tra văn bản, bảo đảm cho hoạt động rà soát, kiểm tra văn bản ở địa phương được kịp thời, đúng tiến độ theo quy định.

Trên đây là báo cáo công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật kỳ 2019 - 2023 trên địa bàn xã. Ủy ban nhân dân xã Hà Vinh báo cáo UBND huyện, Phòng tư pháp huyện Hà Trung theo dõi, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- UBND huyện
- Phòng tư pháp huyện
- TTr. Đảng ủy, TTr. HĐND xã
- TTr. UBND xã;
- Công chức chuyên môn;
- Lưu: VT, TP.

CHỦ TỊCH

Mai Hồng Cường

DANH MỤC**VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT HẾT HIỆU LỰC, NGỪNG HIỆU LỰC TOÀN BỘ HOẶC MỘT PHẦN,
CÒN HIỆU LỰC PHÁP LUẬT THUỘC LĨNH VỰC QUẢN LÝ NHÀ NƯỚC CỦA HĐND VÀ UBND XÃ HÀ VINH
KỶ HỆ THỐNG HÓA VĂN BẢN QPPL 2019-2023***(Ban hành kèm theo Báo cáo số: /BC-UBND ngày 06/3/2024 của UBND xã Hà Vinh)***Mẫu số 03****DANH MỤC****Văn bản QPPL hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước
của HĐND và UBND xã Hà Vinh trong kỳ hệ thống hóa 2019-2023****A. VĂN BẢN HẾT HIỆU LỰC, NGỪNG HIỆU LỰC TOÀN BỘ**

STT	Tên loại văn bản	Số, ký hiệu; ngày, tháng, năm ban hành văn bản	Tên gọi của văn bản	Lý do hết hiệu lực, ngưng hiệu lực	Ngày hết hiệu lực, ngưng hiệu lực
I. VĂN BẢN HẾT HIỆU LỰC TOÀN BỘ					
1.	Không				
II. VĂN BẢN NGỪNG HIỆU LỰC TOÀN BỘ					
1.	Không				
2.					

**B. VĂN BẢN HẾT HIỆU LỰC, NGỪNG HIỆU LỰC TOÀN BỘ TRƯỚC
NGÀY 01/01/...⁴**

STT	Tên loại văn bản	Số, ký hiệu; ngày, tháng, năm ban hành văn bản	Tên gọi của văn bản	Lý do hết hiệu lực, ngưng hiệu lực	Ngày hết hiệu lực, ngưng hiệu lực
I. VĂN BẢN HẾT HIỆU LỰC TOÀN BỘ					
1.	Không				
2.					
II. VĂN BẢN NGỪNG HIỆU LỰC TOÀN BỘ					
1.	Không				

Mẫu số 04.
DANH MỤC

Văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực một phần thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của HĐND và UBND xã Hà Vinh trong kỳ hệ thống hóa 2019-2023

A. VĂN BẢN HẾT HIỆU LỰC, NGỪNG HIỆU LỰC MỘT PHẦN NĂM ...

STT	Tên loại văn bản	Số, ký hiệu; ngày, tháng, năm ban hành văn bản; tên gọi của văn bản	Nội dung, quy định hết hiệu lực, ngưng hiệu lực	Lý do hết hiệu lực, ngưng hiệu lực	Ngày hết hiệu lực, ngưng hiệu lực
I. VĂN BẢN HẾT HIỆU LỰC MỘT PHẦN					
1.	Không				
2.					
3.					
II. VĂN BẢN NGỪNG HIỆU LỰC MỘT PHẦN					
1.	Không				
2.					

B. VĂN BẢN HẾT HIỆU LỰC, NGỪNG HIỆU LỰC MỘT PHẦN TRƯỚC NGÀY 01/01/...⁴

STT	Tên loại văn bản	Số, ký hiệu; ngày, tháng, năm ban hành văn bản; tên gọi của văn bản	Nội dung, quy định hết hiệu lực, ngưng hiệu lực	Lý do hết hiệu lực, ngưng hiệu lực	Ngày hết hiệu lực, ngưng hiệu lực
I. VĂN BẢN HẾT HIỆU LỰC MỘT PHẦN					
1.	Không				
2.					
II. VĂN BẢN NGỪNG HIỆU LỰC MỘT PHẦN					
1.	Không				
2.					

**Văn bản quy phạm pháp luật còn hiệu lực thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước
của HĐND và UBND xã Hà Vinh trong kỳ hệ thống hóa 2019-2023**

STT	Tên loại văn bản	Số, ký hiệu; ngày, tháng, năm ban hành văn bản	Tên gọi của văn bản	Thời điểm có hiệu lực	Ghi chú ³
I. LĨNH VỰC NÔNG NGHIỆP PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN					
1.	Không				
2.					
II. LĨNH VỰC TIẾP CÔNG DÂN, XỬ LÝ ĐƠN THƯ KHIÊU NẠI, TÔ CÁO					
1	Không				

**Mẫu số 06.
DANH MỤC**

Văn bản quy phạm pháp luật cần đình chỉ việc thi hành, ngưng hiệu lực, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của HĐND và UBND xã Hà Vinh trong kỳ hệ thống hóa 2019-2023

STT	Tên loại văn bản	Số, ký hiệu; ngày, tháng, năm ban hành văn bản ³	Tên gọi của văn bản	Kiến nghị (đình chỉ thi hành, ngưng hiệu lực, sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới)	Nội dung kiến nghị/ Lý do kiến nghị	Cơ quan/ đơn vị chủ trì soạn thảo	Thời hạn xử lý hoặc kiến nghị xử lý/tình hình xây dựng
1.	Không						
2.							
3.							